

SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM
JUDETUL HUNEDOARA

DECIZIA NR. 34 / 2018

Managerul Spitalului de Psihiatrie Zam, județul Hunedoara, numit prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1080/19.09.2017;

Având în vedere:

Avizul consultativ al organizației sindicale din cadrul Spitalului de Psihiatrie Zam;

Bugetul de venituri și cheltuieli al Spitalului de Psihiatrie Zam;

Ținând cont de dispozițiile:

O.U.G. nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea nr. 215 din 4 martie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță;

O.U.G nr. 90 din 6 decembrie 2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;

DECIDE:

Art. 1 Se aprobă Regulamentul Intern privind acordarea voucherelor de vacanță în anul 2018 conform Anexei care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2 Regulamentul va fi adus la cunoștința personalului persoalului din cadrul spitalului și va fi publicat pe pagina web a unității.

Art. 3 Decizia se comunică:

- Biroului Resurse Umane
- Compartimentului Juridic

MANAGER,
Ing. Luca Angelica



Zam la 23.08.2018

COMPARTIMENTUL JURIDIC
VIZAT PENTRU LEGALITATE

Zam la 23.08.2018

REGULAMENT INTERN PENTRU ACORDAREA VOUCHERELOR DE VACANȚĂ ÎN ANUL 2018

Art. 1 Prezentul Regulament Intern reprezintă cadrul special care reglementează acordarea voucherelor de vacanță salariaților din cadrul Spitalului de Psihiatrie Zam și a fost întocmit cu consultarea organizației sindicale legal constituite în cadrul unității.

Art. 2 Regulamentul a fost întocmit cu respectarea prevederilor:

- O.U.G. nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 215 din 4 martie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță;
- O.U.G nr. 90 din 6 decembrie 2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2018, al Spitalului de Psihiatrie Zam;

Art. 3 Spitalul de Psihiatrie Zam acordă în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu această destinație, în trimestrul III-IV, pentru perioada 01.07.2017-30.11.2018, o singură indemnizație de vacanță, sub formă de vouchere în cuantum de 1450 lei/salariat, asupra acestora aplicându-se cota de impozit pe venit de 10%, conform prevederilor art. 76-78 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 În înțelesul prezentului Regulament, termenul „vouchere de vacanță”, va fi interpretat ca făcând referire la voucherul de vacanță pe suport de hârtie.

Art. 5 Voucherele de vacanță sunt bonuri de valoare reglementate exclusiv de prevederile O.U.G nr. 8/2009 și se acordă în scopul recuperării capacității de muncă și-a întreținerii acesteia, fiind destinate exclusiv achiziționării pachetelor de servicii turistice.

Art. 6 Voucherele de vacanță sunt integral suportate de către Spitalul de Psihiatrie Zam și se acordă până la data de 30.11.2018, tabelul cu beneficiarii acestora fiind aprobat în ședința Comitetului Director din data de 09.07.2018.

Art. 7 Voucherul de vacanță pe suport de hârtie are o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii.

Art. 8 Voucherele de vacanță nu se acordă personalului din cadrul unității care și-a încheiat activitatea înainte de primirea voucherelor de vacanță, precum și celor care în perioada prevăzută la art. 3 din Regulament, beneficiază de concediu pentru creșterea copilului până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap, cât și personalului care se află în concediu fără plată sau are activitatea suspendată, în condițiile legii.

Art. 9 (1) Salariații din cadrul Spitalului de Psihiatrie Zam care au fost prezenți parțial la locul de muncă, în perioada 01.07.2017-30.11.2018, din diferite motive (angajare în cursul perioadei, revine din concediul de îngrijire copil sau fără plată), valoarea voucherelor de vacanță se determină prin raportarea valorii nominale totale stabilite pentru perioada 01.07.2017-30.11.2018 (respectiv, 1450 lei/salariat) la 12 luni și înmulțirea cu numărul de luni corespunzătoare perioadei lucrate în acest interval.

(2) Având în vedere faptul că valorile nominale premise de lege pentru voucherele de vacanță pe suport de hârtie sunt multiplu de 50 lei, dacă din calculul prezentei rezultă o sumă care nu se poate diviza la 50 lei, atunci valoarea nominală a voucherului de vacanță se va rotunji în favoarea salariatului.

Art. 10 (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să le utilizeze în perioada menționată pe acestea și, în exclusivitate, pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat.

(2) Beneficiarul poate utiliza voucherul de vacanță pe baza actului de identitate.

(3) În conformitate cu prevederile art. 23 din H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, pachetul de servicii turistice poate cuprinde: servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement.

(4) Cu voucherele de vacanță se pot cumpăra pachete și servicii turistice doar în România.

Art. 11 Salariații care nu doresc primirea voucherului de vacanță vor depune o cerere scrisă către Managerul spitalului, prin care vor solicita acest lucru.

Art. 12 Se interzice salariaților, beneficiari ai voucherelor de vacanță, următoarele:

- a) utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute la art. 10 din prezentul Reguament;
- b) primirea unui rest de bani de la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a acestuia;
- c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau alte servicii;

Art. 13 La sfârșitul perioadei de valabilitate, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de muncă, salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport de hârtie acordate pentru anul în curs și neutilizate sau necuvenite, potrivit prevederilor legale.

Art. 14 În cazul în care salariații și-au încheiat activitatea înainte de data acordării voucherelor de vacanță, aceștia nu vor primi aceste vouchere deoarece nu se mai poate reține impozitul aferent.

Art. 15 Salariații beneficiari de vouchere de vacanță sunt direct răspunzători pentru păstrarea, utilizarea sau pierderea acestora.

Art. 16 Utilizarea de către beneficiari de vouchere de vacanță necuvenite îl va obliga pe acesta la plata contravalorii voucherelor către angajator.

Art. 17 (1) Prezentul Reguament este un model adaptat la particularitățile Spitalului de Psihiatrie Zam și se completează de drept cu prevederile actelor normative precizate la art. 2 din Reguament.

(2) Aducerea la cunoștința salariaților se va face prin comunicarea acestuia, de către angajator, către toate structurile care funcționează în cadrul Spitalului de Psihiatrie Zam, precum și prin postarea pe site-ul unității.

MANAGER,
Ing. Lucretia Angelica

