

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM**

**Adresa: ZAM, str. PRINCIPALĂ, nr.270, Jud. HUNEDOARA, 337550
Telefon:0254280585; Fax:0254280583; e-mail: spitalzam@gmail.com
secretariat@spzam.ro**

Nr.3011/03.11.2021

ANUNT

privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante fara concurs

In conformitate cu prevederile Ordinului MS nr.1839/30.10.2020 privind modificarea OMS nr.905/2020, pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fara concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul MS si unitatilor aflate in subordinea, coordonarea si sub autoritatea MS, inclusiv functiile publice de executie si conducere, pe perioada determinata, in contextual instituirii starii de alerta pe teritoriul Romaniei, conform art.11 din legea nr.55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

Spitalul de Psihiatrie Zam, ocupa fara concurs pe perioada determinata urmatoarele posturi vacante:

- **1 post asistent medical generalist PL in cadrul CPLIAAM;**
- **1 post referent II in cadrul compartimentului aprovizionare-transport;**
- **1 post infirmier debutant la sectia psihiatrie III.**

Posturile vacante sau temporar vacante pot fi ocupate de persoane care indeplinesc conditiile generale si conditiile specifice prevazute in fisa postului care vor fi atasate;

Conditii generale:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si dupa caz de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de seviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice:

Pentru postul de asistent medical generalist PL:

- Diploma de scoala sanitata postliceala sau echivalenta sau
- Diploma de studii postliceale prin echivalare conform HG 797/1997;
- ALP si asigurarea de Malpraxis valabile;
- Curs absolvit de perfectionare profesionala in igiena;
- vechime minim 6 luni ca asistent medical generalist.

Pentru postul de referent II in cadrul compartimentului aprovizionare-transport:

- diploma de bacalaureat;
- 6 luni vechime in specialitate.

Pentru postul de infirmier debutant la sectia psihiatrie III

- scoala generala
- barbat.

Dosarul de concurs va contine in mod obligatoriu:

- **cerere** in care se mentioneaza postul pentru care doreste sa concureze, insotita de declaratia privind consimtamantul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al parlamentului European si al Consiliului din 27.04.2016 privind protectia persoanelor fizice in cea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), cu modificarile ulterioare- **anexele nr.2 si 4;**
- copia actului de identitate in termen de valabilitate, certificat de nastere, certificat de casatorie, dupa caz;
- copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de munca, sau dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau, in specialitate studiilor, in copie;
- cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza -**anexa nr.3;**
- adeverinta medicala eliberata de catre medicul de familie sau un certificat medical din care sa rezulte ca este apt din punct de vedere fizic si neuropsihic pentru exercitarea activitatii pentru postul care candideaza (se accepta si documentul primit pe e-mail de la medical de familie al candidatului);
- curriculum vitae model comun european;

In termen **de doua zile lucratoare** de la data publicarii anuntului, **respectiv pana in data de 05.11.2021** ora 15 candidatii trimit pe adresa de e-mail:**spitalzamrunos@gmail.com** documentele necesare (prevazute mai sus) intocmirii dosarului.

In situatia in care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar dupa selectia dosarelor sunt admisi mai multi candidati, se organizeaza proba de interviu.

In situatia in care in urma selectiei dosarelor ramane un singur candidat, acesta va fi declarat admis fara a mai fi organizata proba de interviu.

Data selectiei dosarelor este: 08.11.2021

Rezultatul va fi publicat in maxim 24 de ore de la data selectiei dosarelor, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, in cazul in care sunt admisi mai multi candidati la selectia dosarelor.

Repartizarea finala pe locuri de munca a candidatilor ce vor fi declarati "Admis" in urma procedurii de selectie se va face de catre managerul unitatii, in conformitate cu prevederile art.40, alin.1 din Legea 53/2003- Codul Muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare.

Numirea pe post se va face prin decizia managerului si inceteaza de drept in cel mult 30 de zile de la data incetarii starii de alerta, conform prevederilor art.11 din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificarile si completarile ulterioare.

Proba de interviu:

-se face in baza bibliografiei atasate pentru fiecare categorie de personal in parte.
Planul de interviu se realizeaza dupa urmatoarele criterii de evaluare:

1. Abilitati de comunicare;
2. Capacitate de analiza si sinteza;
3. Abilitati impuse de functie;
4. Motivatia candidatului;
5. Comportamentul in situatiile de criza.

Manager

Ec.Stefan Nicusor Eduard

