

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM**

**Adresa: ZAM, str. PRINCIPALĂ, nr.270, Jud. HUNEDOARA, 337550  
Telefon:0254280585; Fax:0254280583; e-mail: spitalzam@gmail.com  
secretariat@spzam.ro**

---

Nr. 769/03.03.2022.

**ANUNT**

**privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante fara concurs**

In conformitate cu prevederile Ordinului MS nr.1839/30.10.2020 privind modificarea OMS nr.905/2020, pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fara concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul MS si unitatilor aflate in subordinea, coordonarea si sub autoritatea MS, inclusiv functiile publice de executie si conducere, pe perioada determinata, in contextual instituirii starii de alerta pe teritoriul Romaniei, conform art.11 din legea nr.55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

**Spitalul de Psihiatrie Zam, ocupa fara concurs pe perioada determinata urmatorul post vacant:**

**- 1 post de infirmier debutant la Compartimentul de ergoterapie**

Posturile vacante sau temporar vacante pot fi ocupate de persoane care indeplinesc conditiile generale si conditiile specifice prevazute in fisa postului care vor fi atasate;

**Conditii generale:**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si dupa caz de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de sevicium sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

### **Conditii specifice:**

#### **Pentru postul de infirmier debutant**

- scoala generala
- barbat.

#### **Dosarul de concurs va contine in mod obligatoriu:**

- cerere in care se mentioneaza postul pentru care doreste sa concureze, insotita de declaratia privind consimtamantul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al parlamentului European si al Consiliului din 27.04.2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), cu modificarile ulterioare- **anexele nr.2 si 4;**
- copia actului de identitate in termen de valabilitate, certificat de nastere, certificat de casatorie, dupa caz;
- copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de munca, sau dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau, in specialitate studiilor, in copie;
- cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza -**anexa nr.3;**
- adeverinta medicala eliberata de catre medicul de familie sau un certificat medical din care sa rezulte ca este apt din punct de vedere fizic si neuropsihic pentru exercitarea activitatii pentru postul care candideaza (se accepta si documentul primit pe e-mail de la medical de familie al candidatului);
- curriculum vitae model comun european;

In termen **de doua zile lucratoare** de la data publicarii anuntului, **respectiv pana in data de 7.03.2022** ora 15 candidatii trimit pe adresa de e-mail:**spitalzamrunos@gmail.com** documentele necesare (prevazute mai sus) intocmirii dosarului.

**In situatia in care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar dupa selectia dosarelor sunt admisi mai multi candidati, se organizeaza proba de interviu.**

In situatia in care in urma selectiei dosarelor ramane un singur candidat, acesta va fi declarat admis fara a mai fi organizata proba de interviu.

**Data selectiei dosarelor este: 08.03.2022**

Rezultatul va fi publicat in maxim 24 de ore de la data selectiei dosarelor, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, in cazul in care sunt admisi mai multi candidati la selectia dosarelor.

Repartizarea finala pe locuri de munca a candidatilor ce vor fi declarati "Admis" in urma procedurii de selectie se va face de catre managerul unitatii, in conformitate cu prevederile art.40, alin.1 din Legea 53/2003- Codul Muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare.

Numirea pe post se va face prin decizia managerului si inceteaza de drept in cel mult 30 de zile de la data incetarii starii de alerta, conform prevederilor art.11 din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Proba de interviu:**

-se face in baza bibliografiei atasate

Planul de interviu se realizeaza dupa urmatoarele criterii de evaluare:

1. Abilitati de comunicare;
2. Capacitate de analiza si sinteza;
3. Abilitati impuse de functie;
4. Motivatia candidatului;
5. Comportamentul in situatiile de criza.

**Manager**  
**Ec.Stefan Nicusor Eduard**

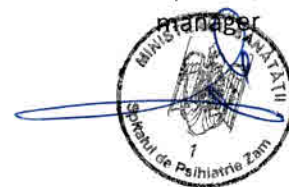


SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM	FISA POSTULUI	PAG. 1/3
----------------------------	---------------	----------

## FISA POSTULUI

Aprobat,

manager



**1. DENUMIREA POSTULUI :** Infirmier debutant  
**COMPARTIMENTUL DE ERGOTERAPIE**

**2. CERINTE:**

- a) Studii : scoala generala
- b) Vechime:

**3.RELATII:**

- **de subordonare:** este subordonat directorului medical ;
  - **functionale:** cu asistentul medical din compartimentul de ergoterapie ;
  - de colaborare:** cu personalul din alte sectii si sectoare de activitate;
- Timp de lucru : 8 ore/zi

**4. ATRIBUTII, SARCINI, RESPONSABILITATI:**

- Isi desfasoara activitatea sub indrumarea si supravegherea asistentului medical sau a medicului;
- Preia impreuna cu asistentul medical bolnavii pentru activitatea de ergoterapie;
- Supravegheaza activitatea bolnavilor pe categorii de activitati in functie de oportunitatile si preferintele acestora;
- Comunica cu persoanele folosind forma de comunicare adecvata;
- Executa impreuna cu pacientii activitatile astfel incat sa fie evitate incidentele sau accidentele de lucru;

SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM	FISA POSTULUI INFIRMIER	PAG. 2/3
----------------------------	-------------------------	----------

- Asigura curatenia si dezinfectia locului de munca;
- Supravegheaza si indruma fiecare pacient cautand sa le imprime disciplina in activitate si insusirea a deprinderilor de munca;
- Asigura folosirea si intretinerea in bune conditii a inventarului pe care il au in pastrare;
- Anunta asistentul medical la orice modificare a starii generale sau a comportamentului bolnavului ;
- Pastreaza secretul profesional:
- Respecta demnitatea si intimitatea pacientilor;
- Poarta echipamentul de protectie, care va fi schimbat ori de cate ori este nevoie, pentru pastrarea igienei si a aspectului estetic personal;
- Respecta normele igienico-sanitare si de protectie a muncii;
- Respecta Regulamentul Intern si ROF;
- Raspunde de respectarea normelor PSI conform **Legii 307/2006**;
- Respecta reglementarile in vigoare privind prevenirea, controlul si combaterea infectiilor nosocomiale conform **Ord. MS 1101/2016** ;
- Raspunde de colectarea si gestionarea deseurilor conform normelor in vigoare, respectiv aplica procedurile stipulate in codul de procedura si aplica metodologia de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale **OMS 1226/2012** ;
- Participa la instruirile periodice privind normele de igiena si protectie a muncii;
- Se preocupa in permanenta de actualizarea cunostiintelor profesionale, prin studiul individual sau alte forme de educatie continua si conform cerintelor postului;

SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM	FISA POSTULUI INFIRMIER	PAG. 3/3
----------------------------	-------------------------	----------

- Va avea un comportament etic fata de bolnav, apartinatorii acestuia si fata de personalul medico-sanitar;
- Nu este abilitat sa dea informatii asupra starii de sanatate a pacientului;
- Respecta drepturile pacientului;
- Asigura supravegherea si securitatea pacientilor ;
- Respecta programul de lucru si programarea concediului de odihna;
- Raspunde cu promptitudine la solicitarile pacientului;
- Cerintele ce depasesc aria de competenta sunt raportate sefului ierarhic superior;
- Situatiile neplacute sunt tratate cu calm, pe prim plan fiind grija fata de pacient;
- Supravegheaza modul de desfasurare a vizitelor apartinatorilor conform Regulamentului Intern al institutiei;
- Isi consemneaza activitatea sefului ierarhic superior semnaland orice problema aparuta in desfasurarea activitatii;
- Executa orice alte sarcini de serviciu la solicitarea asistentului sef sau a medicului;

Director medical,

Am luat la cunostinta si am primit un exemplar,

Data:



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM  
Zam, Strada Principală, Nr. 270, Județul Hunedoara, Cod poștal 337550  
Telefon: 0254 280 585; Fax: 0254 280 583; E-mail:  
spitalzam@gmail.com,secretariat@spzam.ro



Tematica si bibliografie examen infirmier debutant

Tematica:

1. Atribuțiile infirmierului debutant
2. Clasificarea, colectarea, ambalarea, transportul și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitatea medicală.
3. Dreptul la confidențialitate, viața privată a pacientului și la tratament și îngrijiri medicale, consimțământul pacientului privind intervenția medicală, dreptul la informație.
4. Expunerea accidentală la produse biologice: definiții, atribuții ale persoanei expuse accidental la produse biologice.
5. Precauțiile standard: măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistentei medicale
6. Norme tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private: definiții, curățarea, dezinfectia.
7. Activitatea de terapie ocupațională și ergoterapie;

Bibliografie:

1. Fișa postului infirmier debutant
2. Ord MS 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale
3. Legea 46/2003 privind drepturile pacienților
4. Ord MS 1101/2016 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare
5. Ord MS 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare
6. Ghid de nursing cu tehnici de evaluare și îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale - coordonator Lucreția Titircă, Editura Viața Medicală Românească-2008
7. Normele tehnice în unele domenii ale asistentei medicale-MS 1974.