

| | | |
|---|----------------------|------------|
| SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM Str.Principală 270, Zam, 337550 Telefon : 0254-280585, Fax: 0254-280583 spzam@rdslink.ro www.spzam.ro | FISA POSTULUI | 2022 |
| | | Pag. 1 / 4 |

FISA POSTULUI

Aprobat,
Manager,

1. DENUMIREA POSTULUI : Infirmier

2. SECTIA: Psihiatrie I

3. CERINTE:

a) Studii : scoala generala

b) Diploma de infirmier

4. RELATII:

-**de subordonare:** este subordonat medicului sef de sectie, asistentei sefe.

- **functionale:** cu asistentii si personalul din tura

-**de colaborare:** cu personalul din alte sectii si sectoare de activitate

Timp de lucru : ture de 12 ore

4. ATRIBUTII, SARCINI, RESPONSABILITATI:

- Isi desfasoara activitatea sub indrumarea si supravegherea asistentei sefe, asistentului medical sau a medicului;
- Comunica cu persoana ingrijita folosind forma de comunicare adecvata si utilizand un limbaj specific dezvoltarii fizice, sociale si educationale ale acesteia;
- Preia bunurile personale ale bolnavului si le depoziteaza in siguranta in spatiile special destinate.
- Pregateste patul si schimba lenjeria bolnavilor;
- Colecteaza si transporta lenjeria murdara (de pat si a bolnavilor), in containere speciale la spalatorie, respectand Procedura Spitalului Zam

| | | |
|---|----------------------|------------|
| SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM Str.Principală 270, Zam, 337550 Telefon : 0254-280585, Fax: 0254-280583 spzam@rdslink.ro www.spzam.ro | FISA POSTULUI | 2022 |
| | | Pag. 2 / 4 |

- Preia rufele curate de la spalatorie, cu respectarea circuitelor functionale;
- Depoziteaza si manipuleaza corect pe sectie lenjeria curate ,respectand Procedura Spitalului de Psihiatrie Zam.
- Tine evidenta la nivelul sectiei a lenjeriei predate si a celei ridicate de la spalatorie;
- Efectueaza igiena personala a bolnavilor in stare grava si ajuta la efectuarea toaletei zilnice a bolnavului imobilizat sau deplasabil,cu respectarea regulilor de igiena ori de cate ori este nevoie;
- Ajuta bolnavii in stare grava sa se alimenteze si la nevoie sa se deplaseze, in conditii corespunzatoare si in limitele stabilite de medic;
- Ajuta pacientii pentru efectuarea nevoilor fiziologice (plosca urinar, tavite renale). Inlocuieste scutecul de incontinenta;
- Asigura curatenia, dezinfectia si pastrarea recipientelor utilizate, in locurile si conditiile stabilite (in sectie);
- Ajuta personalul autosanitarelor la transportul bolnavilor in sectie;
- Ajuta personalul de primire si din sectii la mobilizarea pacientilor in stare grava, precum si la imobilizarea celor agitati;
- Ajuta asistenta medicala la efectuarea tratamentelor sau a altor manevre terapeutice;
- Ajuta asistentul medical la positionarea bolnavului imobilizat;
- Efectueaza mobilizarea persoanei ingrijite;
- Pregateste si executa la indicatia asistentei medicale/asistentei sefe, salonul pentru dezinfectie, ori de cate ori este necesar;
- Executa la indicatia asistentei medicale/asistentei sefe dezinfectia zilnica a mobilierului din salon;
- Insoteste bolnavul in vederea efectuarii diverselor explorari;
- Transporta in conditii igienice alimentele de la bucatarie, distribuie hrana catre pacient, si raspunde de respectarea regimurilor alimentare indicate de medic;
- Asigura alimentarea la pat pacientilor imobilizati;
- Asigura spalarea si dezinfectia veselei, tacamurilor, ordinea si curatenia in oficiile alimentare;
- Asigura pastrarea alimentelor aduse bolnavilor de catre aparținători;
- Inlatura resturile alimentare pe circuitul stabilit;
- Asigura curatenia si dezinfectia saloanelor, bailor si a cailor de acces , respectand **Ord. MS.1761/2021**
- Asigura folosirea si intretinerea in bune conditii a inventarului pe care il au in pastrare;
- Efectueaza aerisirea periodica a saloanelor;
- Se ocupa de intretinerea si dezinfectia obiectelor care ajuta pacientul la deplasare;
- In cazul unui deces , sub supravegherea asistentului medical, inventariaza bunurile pacientului si respecta protocolul elaborat de Spitalul de Psihiatrie Zam.

| | | |
|---|----------------------|------------|
| SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM Str.Principală 270, Zam, 337550 Telefon : 0254-280585, Fax: 0254-280583 spzam@rdslink.ro www.spzam.ro | FISA POSTULUI | 2022 |
| | | Pag. 3 / 4 |

- Poarta echipamentul de protectie, care va fi schimbat ori de cate ori este nevoie, pentru pastrarea igienei si a aspectului estetic personal;
- Respecta normele igienico-sanitare si de protectie a muncii;
- Respecta Regulamentul de ordine Interioara;
- Respecta circuitele functionale ale sectiei;
- Raspunde de respectarea normelor PSI conform Legii 307/2006;
- Respecta reglementarile in vigoare privind prevenirea,controlul si combaterea infectiilor nosocomiale conform **Ord. MS 1761/2021**;
- Raspunde de colectarea si gestionarea deseurilor conform normelor in vigoare, respectiv aplica procedurile stipulate in codul de procedura si aplica metodologia de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale **OMS 1226/2012**;
- Transporta deseurile infectioase, rezultate din activitati medicale/ respectand prevederile **OMS 1226/2012**;
- Participa la toate programele de instruire organizate ,conform planului de instruire anual;
- Se preocupa in permanenta de actualizarea cunostiintelor profesionale, conform cerintelor postului;
- Isi insuseste si respecta ,protocoalele si procedurile medicale elaborate in cadrul Spitalului de Psihiatrie Zam
- Va avea un comportament etic fata de bolnav, apartinatorii acestuia si fata de personalul medico-sanitar;
- Nu este abilitat sa dea informatii asupra starii de sanatate a pacientului;
- Respecta drepturile pacientului si confidentialitatea actului medical;
- Asigura supravegherea si securitatea pacientilor aflati in sectie;
- Insoteste bolnavul in actiunile psiho- si ergoterapeutice;
- Respecta programul de lucru si programarea concediului de odihna;
- Declara imediat asistentei sefe orice imbolnavire acuta pe care o prezinta precum si bolile transmisibile aparute la membrii familiei sale;
- Raspunde cu promptitudine la solicitarile pacientului;
- Cerintele ce depasesc aria de competenta sunt raportate sefului ierarhic superior;
- Situatiile neplacute sunt tratate cu calm, pe prim plan fiind grija fata de pacient;
- Supravegheaza modul de desfasurare a vizitelor apartinatorilor conform Regulamentului Intern al institutiei;
- Isi consemneaza activitatea sefului ierarhic superior (asistenta sefa), semnaland orice problema aparuta in desfasurarea activitatii;
- La terminarea programului de lucru va preda situatia pacientilor internati,verbal si in scris ,infirmierei din urmatorul schimb pentru a asigura continuitatea ingrijirilor;
- Executa orice alte sarcini de serviciu la solicitarea asistentului medical, asistentului sef sau a medicului;

| | | |
|---|----------------------|------------|
| SPITALUL DE PSIHIATRIE ZAM Str.Principală 270, Zam, 337550 Telefon : 0254-280585, Fax: 0254-280583 spzam@rdslink.ro www.spzam.ro | FISA POSTULUI | 2022 |
| | | Pag. 4 / 4 |

Medic sef de sectie ,

Am luat la cunostinta si am primit un exemplar,

Titular post: _____

Director medical ,

[

Data:

12.01.2022